الصورة ((محجبة))	Curriculum Vitae			
	البيانات الشخصية			
	الاسم	ريم يحيى سعد زياد عسيري		
	رقم السجل المدني	١٠٢٨٦٧٧٢٣٣		
	تاريخ الميلاد	١٢ / ٠١ / ١٤٠٧ هـ	الجنسية	سعودية
	العنوان	المملكه العربيه السعوديه – ابها – حي العرين		
	الإيميل	R.2012.Z@hotmail.com		
	هاتف المنزل	017-2263087	المحمول	0508213522

مدربة معتمدة ذو كفاءة عالية والتزام شديد، ومهارات تدريبية قوية، تعززها خبرة واسعة مكتسبة من العمل ، واتطلع حاليًا إلى وظيفة تمنحني التحدي و الخبرة في مجال الإدارة والأعمال وتدريب الحاسب الآلي والترجمة بلغة الإشارة للحالات الخاصة داخل قطاع حكومي لتنمية مهاراتي الحالية وتحسينها ، حصلت بفضل الله على شهادة مدرب معتمد بالحاسب الآلي لمحو أمية الحاسب الرقمية بشركة إنتل العلمية ، ومدربة معتمدة من مركز ماسترز ببريطانيا ومدربة معتمدة من الأكاديمية العالمية بلندن ومدربة معتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني، وحصلت ولله الحمد على بطاقة عضوية بمسمى ناشطة في لغة الإشارة للصم من الاتحاد العربي للهيئات العاملة في رعاية الصم ..

اللغات			
اللغة	مستوى التحدث	مستوى الكتابة	مستوى القراءة
العربية	ممتاز	ممتاز	ممتاز
لغة الإشارة	ممتاز	ـــــــ	ممتاز
اللغة الإنجليزية مستويين	ممتاز ٤,٦٥ من ٥		

المؤهلات العلمية					
اسم الجامعة	المدينة	الدولة	اسم المؤهل	مجال التخصص	تاريخ الانتهاء
كلية المجتمع بأبها	أبها	KSA	دبلوم سنتين	حاسب آلي	١٤٢٨/٦/٥هـ & ٢٠٠٧/٦/٢٠م
جامعة الملك عبد العزيز	جدة	KSA	بكالوريوس	علوم إدارية	مستمرة المستوى السابع حصلت إلى الآن على معدل تراكمي ٤ من ٥

الخبرات العلمية				
اسم المنشأة / الشركه / المؤسسه	المدينه	الوظيفه	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء
معهد الفارابي للغات	أبها	إدارية (سكرتارية)	من ٢٠١٥/٣/١٠م &١٤٣٧/٤/١٧هـ & مستمرة	معهد الفارابي للغات
الاتحاد العربي للهيئات العاملة مع الصم	الرياض	ناشطة في لغة الإشارة	مشاركة في عدة دورات وورش عمل بالترجمة الفورية بلغة الإشارة الاتحاد العربي للهيئات العاملة مع الصم	
عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر بجامعة الملك خالد	ابها	مدربة حاسب آلي	٢٨ / ١٠ /١٤٣٥هـ	٢٧ / ١١ /١٤٣٥هـ بمعدل ١٢٠ساعة تدريبية
معهد رياحين المستقبل للتدريب التابع لجمعية آباء لرعاية الأيتام	ابها	مدربة حاسب آلي	١٧ / ١١ / ١٤٣٣هـ	٢٩ /١٢ /١٤٣٥هـ
كلية خدمة المجتمع	أبها	مدربة حاسب آلي و مترجمة لغة الإشارة	١٧ / ٩ / ١٤٢٨ هـ	١٨ / ٧ / ١٤٣١هـ

	اسم الجهة المانحة لها	المدينة /أو الدولة	اسم الدورة	مدتها	تاريخ الانتهاء
١	اعتماد مركز ماسترز للتدريب والاستشارات	بريطانيا	دورة تدريب المدربينTOT	٢٥ساعة تدريبية	من١٤٣٧/٤/٧هـ إلى ١٤٣٧/٤/١١هـ
٢	اعتماد الاكاديمية العالمية لإعادة الاتزان البشري	لندن	دورة تدريب المدربينTOT	٢٥ساعة تدريبية	من١٤٣٧/٤/٧هـ إلى ١٤٣٧/٤/١١هـ
٣	المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني	أبها	دورة تدريب المدربينTOT	٢٥ساعة تدريبية	من١٤٣٧/٤/٧هـ إلى ١٤٣٧/٤/١١هـ
٤	مركز الفكر الناجح النسائي للتدريب	أبها	دورة تدريب المدربينTOT	٢٥ساعة تدريبية	من١٤٣٧/٤/٧هـ إلى ١٤٣٧/٤/١١هـ

٥	أكاديمية التدريب النوعي	الرياض	دورة اللغة الإنجليزية العامة للمستوى(الأول والثاني) بتقدير ممتاز بمعدل ٤,٦٥من٥	بمعدل ١٢٠ ساعة تدريبية	من١٤٣٦/١٢/٢١هـ إلى١٤٣٧/٢/١٤هـ
٦	مركز دراسات القيادة	أبها	دورة برنامج قيادة١٠١ التدريبي (Leadership 101)	بمعدل١٦ساعة تدريبية	من ١٤٣٧/١/٢٣هـ إلى١٤٣٧/١/٢٥هـ
٧	أكاديمية فضاءات للتدريب	الرياض	دورة لغة الإشارة المستوى الثالث والرابع	٨ أيام تدريبية بمعدل ٢٤ ساعة	من ١٤٣٦/١١/١هـ إلى١٤٣٦/١١/٢٥هـ
٨	أكاديمية فضاءات للتدريب	الرياض	دورة ومضة على صعوبات التعلم	بمعدل ساعتين تدريبية	١٤٣٦/٩/١٨هـ
٩	أكاديمية فضاءات للتدريب	الرياض	دورة لغة الإشارة المستوى الأول والثاني	١٠ أيام تدريبية بمعدل ٢٠ ساعة	من ١٤٣٦/٩/٣هـ إلى١٤٣٦/٩/٢٠هـ
١٠	مركز تدريب لغة الإشارة	جدة	اجتياز اختبار تحديد المستوى الأول من مهارات لغة الإشارة بمعدل ١٠٠%	يوم واحد	٦/٢٧/ ٢٠١٥م
١١	الجمعية العربية السعودية للثقافة والفنون	ابها	دورة المعالجة والأرشفة ببرنامج اللايت روم	ثلاثة أيام	من ١٤٣٦/٨/١٣هـ إلى ١٤٣٦/٨/١٥هـ
١٢	مركز الفكر الناجح للتنمية البشرية تحت إشراف المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني	ابها	دورة كيف تواجهين ضغوط الحياة	٥ساعات تدريبية	١٤٣٦/٥/١١هـ
١٣	معهد أساس للتدريب برعاية شركة أنتل وبنك الجزيرة	ابها	دورة إعداد مدربة للحاسب الآلي	٨ساعات تدريبية	١٤٣٥هـ 2014/8/18م
١٤	عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر بجامعة الملك خالد	ابها	دورة تحرير الرسائل وكتابة الخطابات	٦ساعات تدريبية	من ١٤٣٤/٨/٢٤هـ إلى ١٤٣٤/٨/٢٥هـ
١٥	الشئون التعليمية /إدارة التوعية الإسلامية	ابها	برنامج مهارات التعامل مع الفتيات	يوم واحد	١٤٣٤/٥/١٩هـ
١٦	معهد العالمية للتعليم والتدريب ومعهد الخليج للتدريب	ابها	Cisco IT	يوم واحد	2010/5/28م
١٧	معهد العالمية للتعليم والتدريب /ومعهد الخليج للتدريب	ابها	Cisco CCNA1	يوم واحد	2008/1/25م
١٨	المعهد العالمي العالي لخدمة المجتمع	جدة	دورة خدمة عملاء	اسبوع	من ١٤٢٨/٤/١١هـ إلى ١٤٢٨/٤/١٥هـ
١٩	معهد نيوهورايزن	ابها	دورة معارف	اسبوعين	١٤٢٧/١١/١٦هـ ٢٠٠٦/١٢/٦م

شهادات الشكر	
الجهة المانحة لها	**تاريخها**
شهادة شكر وتقدير من معهد الفارابي للغات بمناسبة يوم المعلم العالمي	١٤٣٦هـ
شهادة شكر وتقدير من جمعية آباء لرعاية الأيتام المدير التنفيذي: إبراهيم الضبعان	١٤٣٤هـ
شهادة شكر وتقدير من الأمين العام د: ناصر آل قميشان بجمعية آباء لرعاية الأيتام	١٤٣٤هـ
شهادة شكر وتقدير من رئيسة قسم الحاسب الآلي أ: ميادة الطيب	١٤٢٨هـ/ ١٤٢٩هـ
شهادة شكر وتقدير من عميدة كلية خدمة المجتمع بابها د: لطيفة المشيقح	١٤٢٨هـ/ ١٤٢٩هـ

المهارات الخاصة	
الحاسب الآلي	أجيد التعامل مع الحاسب الآلي وجميع برامج الأوفيس بالإصدار الجديد ٢٠١٠ وبجميع الإصدارات السابقة والمحدثة على أكمل وجه – اجيد الطباعة باللغة العربية بالسرعة المطلوبة استطيع تنظيم الاجتماعات بعروض شيقة بعيدة عن العمل الروتيني اجيد عمل البروشورات للإعلانات وإنشاء قاعدة بيانات وعمل بطاقات دعوة خاصة بوقت قصير اكتسبتها بعد ممارستي للتدريب بمجال الحاسب .
المظهر العام	حسنة المظهر وأحب الاهتمام في نفسي بقدر المستطاع .
اللباقة ومواجهة الجمهور	شخصية اجتماعية متفائلة ، لبقة في محادثة الغير سواءً موظفة أو عميلة باللغتين بالشكل المطلوب .
الجدية في العمل	فتاة مبدعة بأفكار مطورة و متجددة ، عملية وأجيد العمل سواءً منفردة أو ضمن فريق استفدت من دراستي بشكل كبير بجامعة الملك عبدالعزيز بقسم العلوم الإدارية وكونت خبرة بمجال إدارة الأعمال .
العضويات	• عضوة ناشطة في لغة الإشارة للصم من الاتحاد العربي للهيئات العاملة في رعاية الصم.

	• عضوة في البرامج الترفيهية لدى جمعية آباء للأيتام بأبها. • عضوة لدى مركز وفاء للفتيات التابع لجمعية آباء بأبها. • عضوة في البرامج الختامية لدى دار الوقار لتحفيظ القرآن بأبها.
الأداء الوظيفي بتدريب الحاسب الآلي	بفضل الله حصلت على أداء وظيفي من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني بنسبة٩٩% .
موافقة عمل لوظيفة تعليمية للسعوديات	حصلت على موافقة عمل برقم ٢٠/٣٧١٥٠٣٢٢ ، تاريخ الصلاحية من ١٤٣٧/٢/١٢هـ وتنتهي في ١٤٣٨/٢/١٢هـ من مدير عام التعليم بمنطقة عسير جلوي بن محمد آل كركمان ، تحت إشراف إدارة العليم الأهلي والأجنبي بالعمل في وظيفة إدارية .